



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**



**PRIMEIRA RETIFICAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Cerro Largo, Estado do Rio Grande do Sul, com organização do **INSTITUTO EXCELÊNCIA LTDA - ME**, torna público a **PRIMEIRA RETIFICAÇÃO PARCIAL** do Edital do Concurso Público nº 001/2017 de Cerro Largo- RS, conforme segue:

Cerro Largo-RS, 29 de agosto de 2017.

Comissão do Concurso Público.



**I) ONDE SE LÊ:**

**2.2- DA INSCRIÇÃO VIA INTERNET**

2.2.13 – Valor das Inscrições:

Cargos	Taxa de Inscrição R\$
4º Série e Ensino Fundamental	R\$ 40,00
Ensino Fundamental	R\$ 60,00
Ensino Médio	R\$ 90,00
Ensino Superior	R\$ 120,00

**LEIA – SE:**

**2.2 –DA INSCRIÇÃO VIA INTERNET**

2.2.13 – Valor das Inscrições:

Cargos	Taxa de Inscrição R\$
4º Série de Ensino Fundamental	R\$ 40,00
Ensino Fundamental	R\$ 60,00
Ensino Médio	R\$ 90,00
Ensino Superior	R\$ 120,00

**II) ONDE SE LÊ:**

**4- DAS PROVAS**

4.1.3.1 – Será considerado habilitado na prova objetiva o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos.

**LEIA-SE**

**4- DAS PROVAS**

4.1.3.1 – Será considerado aprovado em primeira etapa e/ou habilitado à etapa seguinte o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos na prova objetiva.

**III) ONDE SE LÊ:**

**6- DA PROVA DE TÍTULOS**

6.19 – Entenda-se prazo de 02 (dois) dias como o primeiro dia subsequente da publicação do edital de notas e títulos a que se pretende recorrer.



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017



LEIA-SE

6- DA PROVA DE TÍTULOS

6.19 – Entenda-se prazo de 03 (três) dias como o primeiro dia subsequente da publicação do edital de notas e títulos a que se pretende recorrer.

IV) ONDE SE LÊ:

7- DA PROVA PRÁTICA

7.1 - A Prova Prática (PPR) será de caráter eliminatório e classificatório e caberá recurso.

7.2 - A Prova Prática será realizada aos candidatos que concorrem à vaga do cargo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS, INSTALADOR HIDRÁULICO e PEDREIRO, e será aplicada, na data provável de **08 de outubro de 2017**, em local a ser definido.

7.3 - As provas práticas serão aplicadas, em 2ª fase, aos candidatos classificados na prova escrita do cargo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS, INSTALADOR HIDRÁULICO e PEDREIRO, de acordo com a tabela a seguir:

CARGO	Número de vagas oferecidas no Concurso Público	Candidatos que serão convocados para prova prática
Motorista de Veículos Reserva	01	Até o classificado em nº 10º.
Operador de Maquinas Pesadas	01	Até o classificado em nº 10º.
Instalador Hidráulico	01	Até o classificado em nº 10º.
Pedreiro	CR	Até o classificado em nº 10º.

7.4 - No dia da realização da Prova Prática os candidatos deverão apresentar-se munidos do documento oficial de identificação com foto original, conforme itens 7.9.1.1 e 7.9.2.2, no local indicado no Edital de Convocação para realização da prova prática.

7.5 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

7.6 - O candidato que não apresentar o documento mencionado no subitem anterior não poderá realizar a Prova Prática

7.7 – A Prova Prática incidirá sobre a demonstração prática dos conhecimentos e habilidades para desenvolver as atividades que competem ao respectivo cargo.

7.8 - Para todos os candidatos será dado o mesmo tempo.

7.9 - Os critérios para a avaliação da Prova Prática dar-se-á na seguinte forma:

7.9.1 – MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS:

7.9.1.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "D" ou superior, dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.

7.9.1.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

7.9.1.3 - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.

7.9.1.4 - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA
---------	-----------	-------------------



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**

		REALIZAÇÃO
1-Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas.	0 a 50 pontos	10min.
2-Vistoria de um veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	0 a 50 pontos	05min
<b>TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO</b>	100 pontos	15min

**7.9.2 – OPERADOR DE MAQUÍNAS PESADAS:**

**7.9.2.1** - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "D" ou superior, dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.

**7.9.2.2** - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

**7.9.2.3** - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.

**7.9.2.4** - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1-Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas. Operar o equipamento a fim de desenvolver a tarefa, atividade e procedimentos designados pelo examinador com aproveitamento, produtividade e eficiência, demonstrando habilidade e perícia de direção, técnica ao operar os instrumentos de comando.	0 a 50 pontos	10min.
2-Vistoria de um veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	0 a 50 pontos	05min
<b>TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO</b>	100 pontos	15min

**7.9.3 – INSTALADOR HIDRÁULICO:**

**7.9.3.1** - Os candidatos deverão apresentar-se munidos de Documentos Original com foto.

**7.9.3.2** - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

**7.9.3.3** - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.

**7.9.3.4** - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1 - A habilidade com os instrumentos de trabalho, a forma adequada para a execução das	100 pontos	10min.



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017

atividades, e a utilização dos equipamentos de proteção individual e normas de segurança no trabalho; A técnica e desenvoltura na execução da tarefa; e a organização dos materiais durante e após a execução das tarefas.		
TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO	100 pontos	10min

#### 7.9.4 – PEDREIRO

7.9.4.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos de Documentos Original com foto.

7.9.4.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

7.9.4.3 -O candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1- Serão avaliados os conhecimentos e a experiência do candidato na execução dos trabalhos específicos da cargo. O Candidato deve mostrar que tem o conhecimento em alvenaria, obras, cálculos, organização e atividades (alicerces, estrutura, acabamento) e matérias correlacionados a área.	0 a 100 pontos	10min.
TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO	100 pontos	10min

7.9.5- Será considerado desclassificado o candidato que obtiver nota inferior a 50 ( cinquenta) pontos.

#### LEIA – SE:

#### 7- DA PROVA PRÁTICA

7.1 - A Prova Prática (PPR) será de caráter eliminatório e classificatório e caberá recurso.

7.2 - A Prova Prática será realizada aos candidatos que concorrem à vaga do cargo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS, INSTALADOR HIDRÁULICO e PEDREIRO, e será aplicada, na data provável de **08 de outubro de 2017**, em local a ser definido.

7.3 - As provas práticas serão aplicadas, em 2ª fase, aos candidatos classificados na prova escrita do cargo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS, INSTALADOR HIDRÁULICO e PEDREIRO, de acordo com a tabela a seguir:

CARGO	Número de vagas oferecidas no Concurso Público	Candidatos que serão convocados para prova prática
<b>Motorista de Veículos Pesado</b>	<b>01</b>	<b>Até o classificado em nº 10º.</b>
Operador de Maquinas	01	Até o classificado em nº 10º.



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017



Pesadas		
Instalador Hidráulico	01	Até o classificado em nº 10º.
Pedreiro	CR	Até o classificado em nº 10º.

**7.4** - No dia da realização da Prova Prática os candidatos deverão apresentar-se munidos do documento oficial de identificação com foto original, conforme itens 7.9.1.1 e 7.9.2.2, no local indicado no Edital de Convocação para realização da prova prática.

**7.5** - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

**7.6** - O candidato que não apresentar o documento mencionado no subitem anterior não poderá realizar a Prova Prática

**7.7** - A Prova Prática incidirá sobre a demonstração prática dos conhecimentos e habilidades para desenvolver as atividades que competem ao respectivo cargo.

**7.8** - Para todos os candidatos será dado o mesmo tempo.

**7.9** - Os critérios para a avaliação da Prova Prática dar-se-á na seguinte forma:

**7.9.1** – MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS:

**7.9.1.1** - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "D" ou superior, dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.

**7.9.1.2** - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

**7.9.1.3** - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.

**7.9.1.4** - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1-Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas. 2-Vistoria de um veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	0 a 100 pontos	15min.
<b>TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO</b>	100 pontos	15min.

**7.9.2** – OPERADOR DE MAQUÍNAS PESADAS:

**7.9.2.1** - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "C" ou superior, dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.

**7.9.2.2** - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.

**7.9.2.3** - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.

**7.9.2.4** - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
---------	-----------	------------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017

1-Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas. Operar o equipamento a fim de desenvolver a tarefa, atividade e procedimentos designados pelo examinador com aproveitamento, produtividade e eficiência, demonstrando habilidade e perícia de direção, técnica ao operar os instrumentos de comando. 2-Vistoria de um veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	0 a 100 pontos	15min.
<b>TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO</b>	<b>100 pontos</b>	<b>15min</b>

**7.9.3 – INSTALADOR HIDRÁULICO:**

**7.9.3.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos de Documentos Original com foto.**

**7.9.3.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.**

**7.9.3.3 - O candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.**

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1 - A habilidade com os instrumentos de trabalho, a forma adequada para a execução das atividades, e a utilização dos equipamentos de proteção individual e normas de segurança no trabalho; Serão avaliados os conhecimentos e a experiência do candidato na execução dos trabalhos específicos do cargo. A técnica e desenvoltura na execução da tarefa; e a organização dos materiais durante e após a execução das tarefas.	0 a 100 pontos	15min.
<b>TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO</b>	<b>100 pontos</b>	<b>15min</b>

**7.9.4 – PEDREIRO**

**7.9.4.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos de Documentos Original com foto.**

**7.9.4.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.**

**7.9.4.3 -O candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.**

TAREFAS	PONTUAÇÃO	TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO
1- Serão avaliados os conhecimentos e a experiência do candidato na execução dos	0 a 100 pontos	15min.



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017



trabalhos específicos da cargo. O Candidato deve mostrar que tem o conhecimento em alvenaria, obras, cálculos, organização e atividades (alicerces, estrutura, acabamento) e matérias correlacionados a área.		
<b>TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO</b>	<b>100 pontos</b>	<b>15min</b>

7.9.5- Será considerado desclassificado o candidato que obtiver nota inferior a 50 ( cinquenta) pontos.

**V) ONDE SE LÊ:**

**10- DA NOMEAÇÃO**

**10.7** - Por ocasião da nomeação, o candidato aprovado no Concurso Público fica sujeito ao regime empregatício adotado pela Prefeitura do Município de Cerro Largo - RS e às normas regulamentadoras atinentes aos servidores municipais, condicionando-se a investidura à aprovação em exame médico admissional a ser realizado por médico do trabalho, o qual servirá de avaliação de aptidão para o desempenho do cargo/emprego, nos termos deste documento.

**LEIA – SE:**

**10 –DA NOMEAÇÃO**

**10.7** - Por ocasião da nomeação, o candidato aprovado no Concurso Público fica sujeito ao regime empregatício adotado pela Prefeitura do Município de Cerro Largo - RS e às normas regulamentadoras atinentes aos servidores municipais, condicionando-se a investidura aos requisitos previstos na legislação municipal

**VI)ONDE SE LÊ:**

**ANEXO I**

Cargo/Emprego, Requisitos Mínimos Exigidos, Carga Horária Semanal, Salários, Tipo de Prova e Período de aplicação da prova e Quantidade de Vagas.

<b>CARGOS</b>	<b>VAGAS</b>	<b>REQUISITOS MÍNIMOS PARA A INSCRIÇÃO</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>PERÍODO</b>
Assistente Social	CR	Ensino Superior completo e Registro no Respectivo Conselho de Classe.	20h	R\$ 3.404,16	MANHÃ
Dentista ESF	02	Ensino Superior completo e Registro no Respectivo Conselho de Classe.	20h	R\$ 5.673,60	MANHÃ
Jardineiro	01	4ª série ensino	44h	R\$ 1.304,93	TARDE



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017

Operário	01	fundamental 4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 885,08	TARDE
Pedreiro	01	4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 1.304,93	TARDE
Professor de Educação Especializada	01	a) Licenciatura em Educação Especial; ou b) Licenciatura Plena em qualquer disciplina e especialização em Educação Especial;	22h	R\$ 1.632,95	MANHÃ
Professor –Área Ciências	CR	Licenciatura, de Graduação Plena, na disciplina específica ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente.	22 h	R\$ 1.632,95	TARDE
Professor –Área II Educação Física	CR	Licenciatura, de Graduação Plena, na disciplina específica ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente.	22 h	R\$ 1.632,95	TARDE
Servente	01	4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 964,51	TARDE
Telefonista/Recepcionista	CR	Ensino Fundamental	36h	R\$ 1.077,98	TARDE
Vigilante	CR	4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 964,51	TARDE

**LEIA – SE:**

**ANEXO I**

Cargo/Emprego, Requisitos Mínimos Exigidos, Carga Horária Semanal, Salários, Tipo de Prova e Período de aplicação da prova e Quantidade de Vagas.

<b>CARGOS</b>	<b>VAGAS</b>	<b>REQUISITOS MÍNIMOS PARA A INSCRIÇÃO</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>PERÍODO</b>
Assistente Social	CR	Ensino Superior completo e Registro no Respectivo Conselho de Classe.	33h	R\$ 2.836,80	MANHÃ
Dentista ESF	02	Ensino Superior completo e Registro no Respectivo Conselho de Classe.	40h	R\$ 5.673,60	MANHÃ
Jardineiro	CR	4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 1.304,93	TARDE
Operário	02	4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 885,08	TARDE
Pedreiro	CR	4ª série ensino fundamental	44h	R\$ 1.304,93	TARDE
Professor – Atendimento Educacional Especializado – Área III	01	a) Licenciatura em Educação Especial; ou b) Licenciatura Plena em qualquer disciplina e especialização em Educação Especial;	22h	R\$ 1.632,95	MANHÃ



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017

Professor –Área II Ciências	CR	Licenciatura, de Graduação Plena, na disciplina específica ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente.	22 h	R\$ 1.632,95	TARDE
Professor –Área II Educação Física	CR	Licenciatura, de Graduação Plena, na disciplina específica ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente e registro no Conselho Regional de Educação Física conforme Lei 9.696/1998.	22 h	R\$ 1.632,95	TARDE
Servente	01	4ª série ensino fundamental	40h	R\$ 964,51	TARDE
Telefonista/Recepção	CR	Ensino Fundamental completo	36h	R\$ 1.077,98	TARDE
Vigilante	CR	4ª série ensino fundamental	36h	R\$ 964,51	TARDE

VII) ONDE SE LÊ:

ANEXO II – ATRIBUIÇÕES

ASSITENTE SOCIAL	<p><b>DESCRIÇÃO SINTÉTICA:</b> Planejar e executar programas ou atividades no campo do serviço social; selecionar candidatos a amparo pelos serviços e programas de assistência;</p> <p><b>DESCRIÇÃO ANALÍTICA:</b> Elaborar, implementar, executar e avaliar políticas sociais; Elaborar, coordenar, executar e avaliar planos, programas e projetos que sejam de âmbito de atuação do Serviço Social; Encaminhar providências e prestar orientação social a indivíduos, grupos e à população; planejar, organizar e administrar benefícios e serviços sociais; planejar, executar e avaliar pesquisas que possam contribuir para a análise da realidade social e para subsidiar ações profissionais; prestar assessoria e consultoria a órgãos da administração pública; planejar, organizar e administrar o setor de assistência social; realizar estudos sócio-econômicos com os usuários para fins de benefícios e serviços sociais junto a órgãos da administração pública; Realizar ou orientar estudos e pesquisas no campo do serviço social; preparar programas de trabalho referentes ao serviço social; realizar e interpretar pesquisas sociais; encaminhar usuários do sistema à abrigos, entidades e hospitais, acompanhando o tratamento e a recuperação dos mesmos, assistindo aos familiares; planejar e promover inquéritos sobre a situação social de escolares e suas famílias; fazer triagem dos casos apresentados para estudo, prestando orientação com vistas à solução adequada do problema; orientar a seleção sócio-econômica para concessão de benefícios e/ou auxílios do município e das demais esferas governamentais; selecionar candidatos a amparo pelos serviços de assistência ao idoso, à infância e adolescências, pessoas com deficiência e/ou em situação de vulnerabilidade social; fazer levantamentos sócio-econômicos com vistas a planejamento habitacional nas comunidades; supervisionar e manter registro dos casos investigados; prestar serviços em creches, hospitais, abrigos e outros; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, e inclusive as editadas no respectivo regulamento da</p>
------------------	--



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017

	profissão.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIALIZADA	<p>Descrição Analítica: Manter parceria com os gestores e demais profissionais da escola; Proporcionar formação de gestores, educadores e demais profissionais da escola na Perspectiva de uma Educação Inclusiva utilizando os momentos de HTCs, em comum acordo com o coordenador pedagógico; Possibilitar espaços de discussão com os demais professores da unidade escolar, bem como professores dos alunos atendidos de outras unidades quando houver( em dias e horários a definir), estabelecendo metas comuns relativas ao aluno em questão; Identificar, elaborar, produzir e organizar serviços, recursos pedagógicos, de acessibilidade e estratégias considerando as necessidades específicas dos alunos público-alvo da Educação Especial; Orientar quanto as estratégias já utilizadas nas Salas de AEE, buscando junto ao professor regente do ensino regular novas estratégias; Orientar os professores da sala regular sobre as TAs (Tecnologias assistivas) para favorecer o aluno no aprendizado do seu dia-a-dia possibilitando adequação específica para cada caso; Elaborar e executar Plano Individual do AEE, avaliando a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade; Participar dos conselhos de classe das salas de aula regular dos alunos atendidos quando houver possibilidade e necessidade; Participar da orientação e apoio às famílias dos alunos, junto aos gestores da escola; sobre os recursos pedagógicos e de acessibilidade utilizados pelo aluno; Realizar avaliação inicial (observação e registro no plano de AEE), manter avaliação contínua trimestralmente com relatório descritivo, relacionando ao Plano de AEE; Planejar os atendimentos e manter registro conforme orientações; encaminhando os relatórios quando necessário; Participar de reuniões junto à secretaria, com finalidade de orientações, troca de saberes, suportes técnicos, encaminhamentos; Agendar reuniões, trimestralmente, com os pais dos alunos atendidos; Encaminhar o aluno para atendimento específico no âmbito da saúde, quando houver necessidade (oftalmologista, fonoaudiólogo, psicólogo, psiquiatra, terapia ocupacional, fisioterapia, etc.); Estabelecer, sempre que pertinente parceria com as áreas intersetoriais na elaboração de estratégias e na disponibilização de recursos de acessibilidade; Realizar, caso tenha interesse, os cursos ofertados pela Secretaria de Educação visando formação continuada e aprimoramento da qualidade do Atendimento Educacional Especializado; Manter a Coordenação do AEE atualizada sobre listagem de alunos atendidos, frequência (mensal) e possíveis desligamentos; Promover e garantir a participação dos alunos atendidos em todos os ambientes e ações escolares que fazem parte da integração bio psico social do aluno, tais como: intervalo, excursões, atividades esportivas e culturais; Manter a organização e manutenção da sala de atendimento junto aos gestores da Unidade Escolar; Orientar a ADI quanto ao atendimento e na confecção de materiais e outros trabalhos; Solicitar transporte escolar junto aos gestores, executar outras tarefas semelhantes.</p>
MONITOR DE ESCOLA	<p>DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Executar atividades de orientação e recreação infantil sob supervisão direta; recepcionar crianças e pais, zelar pelo bem estar das crianças; servir refeições; cuidar da higiene das crianças.</p>



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**

	<p>DESCRIÇÃO ANALÍTICA: Recepcionar diariamente as crianças; executar atividades de recreação, artes, entretenimento e rítmicas com as crianças, sob orientação de profissional da educação; acompanhar crianças em passeios e festividades sociais em auxílio ao professor; executar, orientar e auxiliar as crianças quando à higiene pessoal, trocando fraldas, escovando dentes, encaminhando-as ao banheiro, lavando as mãos; auxiliar na alimentação, servir as refeições e auxiliar as crianças menores a alimentarem-se; auxiliar as crianças no desenvolvimento da coordenação motora, com exercícios e brincadeiras, conforme orientação do professor responsável; observar e comunicar ao professor qualquer alteração quanto à saúde e bem estar das crianças e, quando necessário, levá-las rapidamente ao atendimento médico ou ambulatório; ajudar a administrar os medicamentos, conforme orientação médica por escrito; orientar os pais quanto à higiene infantil; comunicar ao professor e à direção da escola qualquer irregularidade, incidente ou dificuldade ocorrida; ajudar o professor na apuração da frequência diária mensal das crianças; auxiliar no recolhimento e entrega das crianças que fazem uso do transporte escolar, acompanhando-as na entrada e saída do mesmo, zelando assim pela sua segurança; executar outras tarefas afins.</p>
SECRETARIO ESCOLAR	<p>DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Realizar processo de matrícula de alunos; organizar documentos e arquivos, verificar documentação de alunos, preencher relatórios, transferências, históricos, boletins;</p>
	<p>DESCRIÇÃO ANALÍTICA: fazer matrículas de acordo com as normas do Sistema de Educação; atender ao público e a comunidade escolar, na área de sua competência, prestando informações e orientações sobre a legislação vigente e a organização e funcionamento do estabelecimento escolar, e individualmente aos alunos tendo em vista os dados coletados nas matrículas; realizar as transferências, analisando se estão conforme com a legislação em vigor; procurar preencher com clareza e precisão relatórios, ficha individual, histórico, boletins; manter contatos internos e externos, visando prestar informações; atentar para que os serviços da secretaria sejam feitos rigorosamente em dia, mesmo no período de férias; receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada; encaminhar à direção, em tempo hábil, todos os documentos que devem ser assinados; organizar e manter atualizado o arquivo escolar e conservar o inativo e executar outras tarefas afins.</p>



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**



**LEIA – SE:**

**ANEXO II – ATRIBUIÇÕES**

<b>ASSISTENTE SOCIAL</b>	<p><b>DESCRIÇÃO SINTÉTICA:</b> Planejar e executar programas ou atividades no campo do serviço social; selecionar candidatos a amparo pelos serviços e programas de assistência;</p> <p><b>DESCRIÇÃO ANALÍTICA:</b> Elaborar, implementar, executar e avaliar políticas sociais; Elaborar, coordenar, executar e avaliar planos, programas e projetos que sejam de âmbito de atuação do Serviço Social; Encaminhar providências e prestar orientação social a indivíduos, grupos e à população; planejar, organizar e administrar benefícios e serviços sociais; planejar, executar e avaliar pesquisas que possam contribuir para a análise da realidade social e para subsidiar ações profissionais; prestar assessoria e consultoria a órgãos da administração pública; planejar, organizar e administrar o setor de assistência social; realizar estudos sócio-econômicos com os usuários para fins de benefícios e serviços sociais junto a órgãos da administração pública; Realizar ou orientar estudos e pesquisas no campo do serviço social; preparar programas de trabalho referentes ao serviço social; realizar e interpretar pesquisas sociais; encaminhar usuários do sistema à abrigos, entidades e hospitais, acompanhando o tratamento e a recuperação dos mesmos, assistindo aos familiares; planejar e promover inquéritos sobre a situação social de escolares e suas famílias; fazer triagem dos casos apresentados para estudo, prestando orientação com vistas à solução adequada do problema; orientar a seleção sócio-econômica para concessão de benefícios e/ou auxílios do município e das demais esferas governamentais; selecionar candidatos a amparo pelos serviços de assistência ao idoso, à infância e adolescências, pessoas com deficiência e/ou em situação de vulnerabilidade social; fazer levantamentos sócio-econômicos com vistas a planejamento habitacional nas comunidades; supervisionar e manter registro dos casos investigados; prestar serviços em creches, hospitais, abrigos e outros; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, e inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.</p>
--------------------------	---



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**

<p><b>PROFESSOR – ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – ÁREA III</b></p>	<p>Descrição Analítica: Manter parceria com os gestores e demais profissionais da escola; Proporcionar formação de gestores, educadores e demais profissionais da escola na Perspectiva de uma Educação Inclusiva utilizando os momentos de HTCs, em comum acordo com o coordenador pedagógico; Possibilitar espaços de discussão com os demais professores da unidade escolar, bem como professores dos alunos atendidos de outras unidades quando houver( em dias e horários a definir), estabelecendo metas comuns relativas ao aluno em questão; Identificar, elaborar, produzir e organizar serviços, recursos pedagógicos, de acessibilidade e estratégias considerando as necessidades específicas dos alunos público-alvo da Educação Especial; Orientar quanto as estratégias já utilizadas nas Salas de AEE, buscando junto ao professor regente do ensino regular novas estratégias; Orientar os professores da sala regular sobre as TAs (Tecnologias assistivas) para favorecer o aluno no aprendizado do seu dia-a-dia possibilitando adequação específica para cada caso; Elaborar e executar Plano Individual do AEE, avaliando a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade; Participar dos conselhos de classe das salas de aula regular dos alunos atendidos quando houver possibilidade e necessidade; Participar da orientação e apoio às famílias dos alunos, junto aos gestores da escola; sobre os recursos pedagógicos e de acessibilidade utilizados pelo aluno; Realizar avaliação inicial (observação e registro no plano de AEE), manter avaliação contínua trimestralmente com relatório descritivo, relacionando ao Plano de AEE; Planejar os atendimentos e manter registro conforme orientações; encaminhando os relatórios quando necessário; Participar de reuniões junto à secretaria, com finalidade de orientações, troca de saberes, suportes técnicos, encaminhamentos; Agendar reuniões, trimestralmente, com os pais dos alunos atendidos; Encaminhar o aluno para atendimento específico no âmbito da saúde, quando houver necessidade (oftalmologista, fonoaudiólogo, psicólogo, psiquiatra, terapia ocupacional, fisioterapia, etc.); Estabelecer, sempre que pertinente parceria com as áreas intersetoriais na elaboração de estratégias e na disponibilização de recursos de acessibilidade; Realizar, caso tenha interesse, os cursos ofertados pela Secretaria de Educação visando formação continuada e aprimoramento da qualidade do Atendimento Educacional Especializado; Manter a Coordenação do AEE atualizada sobre listagem de alunos atendidos, frequência (mensal) e possíveis desligamentos; Promover e garantir a participação dos alunos atendidos em todos os ambientes e ações escolares que fazem parte da integração bio psico social do aluno, tais como: intervalo, excursões, atividades esportivas e culturais; Manter a organização e manutenção da sala de atendimento junto aos gestores da Unidade Escolar; Orientar a ADI quanto ao atendimento e na confecção de materiais e outros trabalhos; Solicitar transporte escolar junto aos gestores, executar outras tarefas semelhantes.</p>
<p><b>MONITOR DE ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b></p>	<p>DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Executar atividades de orientação e recreação infantil sob supervisão direta; recepcionar crianças e pais, zelar pelo bem estar das crianças; servir refeições; cuidar da higiene das crianças.</p>



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**

	<p>DESCRIÇÃO ANALÍTICA: Recepcionar diariamente as crianças; executar atividades de recreação, artes, entretenimento e rítmicas com as crianças, sob orientação de profissional da educação; acompanhar crianças em passeios e festividades sociais em auxílio ao professor; executar, orientar e auxiliar as crianças quando à higiene pessoal, trocando fraldas, escovando dentes, encaminhando-as ao banheiro, lavando as mãos; auxiliar na alimentação, servir as refeições e auxiliar as crianças menores a alimentarem-se; auxiliar as crianças no desenvolvimento da coordenação motora, com exercícios e brincadeiras, conforme orientação do professor responsável; observar e comunicar ao professor qualquer alteração quanto à saúde e bem estar das crianças e, quando necessário, levá-las rapidamente ao atendimento médico ou ambulatório; ajudar a administrar os medicamentos, conforme orientação médica por escrito; orientar os pais quanto à higiene infantil; comunicar ao professor e à direção da escola qualquer irregularidade, incidente ou dificuldade ocorrida; ajudar o professor na apuração da frequência diária mensal das crianças; auxiliar no recolhimento e entrega das crianças que fazem uso do transporte escolar, acompanhando-as na entrada e saída do mesmo, zelando assim pela sua segurança; executar outras tarefas afins.</p>
<b>SECRETÁRIO DE ESCOLA</b>	<p>DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Realizar processo de matrícula de alunos; organizar documentos e arquivos, verificar documentação de alunos, preencher relatórios, transferências, históricos, boletins;</p>
	<p>DESCRIÇÃO ANALÍTICA: fazer matrículas de acordo com as normas do Sistema de Educação; atender ao público e a comunidade escolar, na área de sua competência, prestando informações e orientações sobre a legislação vigente e a organização e funcionamento do estabelecimento escolar, e individualmente aos alunos tendo em vista os dados coletados nas matrículas; realizar as transferências, analisando se estão conforme com a legislação em vigor; procurar preencher com clareza e precisão relatórios, ficha individual, histórico, boletins; manter contatos internos e externos, visando prestar informações; atentar para que os serviços da secretaria sejam feitos rigorosamente em dia, mesmo no período de férias; receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada; encaminhar à direção, em tempo hábil, todos os documentos que devem ser assinados; organizar e manter atualizado o arquivo escolar e conservar o inativo e executar outras tarefas afins.</p>

**VIII) ONDE SE LÊ:**

**ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**CONHECIMENTOS GERAIS 4ª SÉRIE ENSINO FUNDAMENTAL**

Políticas públicas. Legislação pública. Legislação do servidor público de Cerro Largo- RS Composição, atuação e responsabilidades dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário. Tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança e ecologia, e suas vinculações históricas. Fundamentos históricos e geográficos do mundo, país, estado e município de



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017**



Cerro Largo- RS Aspectos históricos e geográficos do município de Cerro Largo - RS. O espaço mundial contemporâneo: países centrais e regiões periféricas; recentes mudanças no mundo atual, conflitos étnico-sociais; globalização; relações internacionais. Formação econômico-social e espacial: dinâmica e estrutura da população. Indicadores socioeconômicos. Atividades econômicas rurais e urbanas. Complexos regionais. Problemas sociais. Desenvolvimento sustentável: problemas ambientais; ação governamental e da sociedade. Atualidades envolvendo questões sobre meio ambiente, segurança, campanhas preventivas e educativas, tecnologia, ecologia, política, economia, educação, arte e cultura. Atualidades gerais relativas ao País, ao Estado de São Paulo e ao Município de Cerro Largo- RS.

**LEIA – SE:**

**ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**CONHECIMENTOS GERAIS 4ª SÉRIE ENSINO FUNDAMENTAL**

Políticas públicas. Legislação pública. Legislação do servidor público de Cerro Largo- RS Composição, atuação e responsabilidades dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário. Tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança e ecologia, e suas vinculações históricas. Fundamentos históricos e geográficos do mundo, país, estado e município de Cerro Largo- RS Aspectos históricos e geográficos do município de Cerro Largo - RS. O espaço mundial contemporâneo: países centrais e regiões periféricas; recentes mudanças no mundo atual, conflitos étnico-sociais; globalização; relações internacionais. Formação econômico-social e espacial: dinâmica e estrutura da população. Indicadores socioeconômicos. Atividades econômicas rurais e urbanas. Complexos regionais. Problemas sociais. Desenvolvimento sustentável: problemas ambientais; ação governamental e da sociedade. Atualidades envolvendo questões sobre meio ambiente, segurança, campanhas preventivas e educativas, tecnologia, ecologia, política, economia, educação, arte e cultura. Atualidades gerais relativas ao País, ao Estado do Rio Grande do Sul e ao Município de Cerro Largo- RS.

**IX) ONDE SE LÊ:**

**ANEXO IV**

Prova Objetiva para todos os Cargos, Quantidade de Questões e Pontuação.

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
4ªSérie Ensino Fundamental	Língua Portuguesa	15	2,5	37,5
	Informática	10	2,5	12,50
	Conhecimentos Gerais	15	2,5	37,5
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
Ensino Fundamental	Língua Portuguesa	15	2,5	37,5
	Informática	10	2,5	12,5
	Legislação	15	2,5	37,5
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
	Língua Portuguesa	15	2,5	37,5



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CERRO LARGO/RS  
CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2017

Ensino Médio	Informática	10	2,5	12,5
	Legislação	15	2,5	37,5
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
Ensino Superior	Língua Portuguesa	10	3,0	30
	Legislação	10	3,0	30
	Informática	5	2,0	10
	Conhecimentos Específicos	15	2,0	30
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

LEIA – SE:

ANEXO IV

Prova Objetiva para todos os Cargos, Quantidade de Questões e Pontuação.

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
4ª Série Ensino Fundamental	Língua Portuguesa	15	2,5	37,5
	Informática	05	2,5	12,50
	Conhecimentos Gerais	20	2,5	50
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
Ensino Fundamental	Língua Portuguesa	15	2,5	37,5
	Informática	05	2,5	12,5
	Legislação	20	2,5	50
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
Ensino Médio	Língua Portuguesa	15	2,5	37,5
	Informática	05	2,5	12,5
	Legislação	20	2,5	50
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>

CARGOS	DISCIPLINA/CONTEÚDO	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
Ensino Superior	Língua Portuguesa	10	3,0	30
	Legislação	10	3,0	30
	Informática	5	2,0	10
	Conhecimentos Específicos	15	2,0	30
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100</b>